



## ***ОБЯЗАННОСТИ***

### ***Министра образования:***

- ✓ Организует контроль за успеваемостью;
- ✓ Проводит рейды по сохранности учебников;
- ✓ Помогает отстающим в понимании учебного материала;
- ✓ Обрабатывает и проводит школьные олимпиады.



## ***ОБЯЗАННОСТИ***

### ***Министра культуры:***

- ✓ Помогает в разработке школьных мероприятий;
- ✓ Разрабатывает и проводит конкурсы, смотры;
- ✓ Участвует в организации выставок рисунков, поделок;
- ✓ Принимает участие в библиотечных мероприятиях, следит за содержанием книг в порядке.



## ***ОБЯЗАННОСТИ***

### ***Помощника министра культуры:***

- ✓ Помогает в разработке школьных мероприятий;
- ✓ Участвует в организации выставок рисунков, поделок;
- ✓ Принимает участие в библиотечных мероприятиях,  
помогает в содержании книг в порядке.



## *ОБЯЗАННОСТИ*

### *Министра здоровья и спорта:*

- ✓ Следит за санитарным состоянием классных комнат  
(задвигать стулья, следить за чистотой классной доски);
- ✓ Разрабатывает и проводит спортивные мероприятия,  
праздники, конкурсы, олимпиады;
- ✓ Следит за внешним видом учеников.



## ***ОБЯЗАННОСТИ***

### ***Министра печати:***

- ✓ Следит за выпусками школьной газеты;
- ✓ Выбирает рубрики темы для выпусков газеты;
- ✓ Выбирает лучшие статьи журналистов;
- ✓ Следит за школьными мероприятиями, делает заметки.



## ***ОБЯЗАННОСТИ***

### ***Министра правопорядка:***

- ✓ Проводит просветительскую работу по правилам поведения в школе;
- ✓ Проводит мероприятия по изучению правил дорожного движения, безопасности жизнедеятельности;
- ✓ Контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка: сменная обувь, поведение на переменах и т.д.



## ***ОБЯЗАННОСТИ***

### ***Президента:***

- ✓ Следит за работой всех министерств;
- ✓ Дополняет и утверждает деятельность министров.