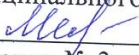

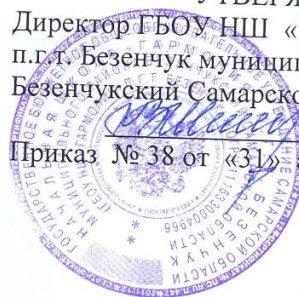


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области  
начальная школа «Гармония» п.г.т.Безенчук  
муниципального района Безенчукский Самарской области

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Управляющего совета  
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук  
муниципального района Безенчукский  
 Л.А.Мельникова  
Протокол № 3  
от «30» августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ НШ «Гармония»  
п.г.т. Безенчук муниципального района  
Безенчукский Самарской области  
 В.И.Шишкина  
Приказ № 38 от «31» августа 20г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о логотункте.**

ПРИНЯТО:  
на заседании Педагогического совета  
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук  
муниципального района Безенчукский  
Протокол № 4 от «29» августа 2016г

*п. БЕЗЕНЧУК*

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Письма Министерства образования РФ от 14.12.2000 № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 15.05.2013 г. (с изменениями на 27 августа 2015 года), Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области начальной школы «Гармония» п.г.т.Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области.

1.2 Логопедический пункт создается в Учреждении в целях оказания помощи воспитанникам (5 - 7 лет), имеющим нарушения в развитии речи (первичного характера), в освоении ими основной общеобразовательной программы.

1.3.Общее руководство и координацию деятельности логопункта осуществляет директор ГБОУ НШ «Гармония».

1.4.Основными задачами логопункта являются:

- коррекция нарушений в развитии речи воспитанников;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении воспитанниками основной общеобразовательной программы;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5.В первую очередь в логопедический пункт зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в развитии речи, препятствующие их успешному освоению основной общеобразовательной программы (дети с общим

фонетико – фонематическим, фонематическим недоразвитием речи и дети с общим недоразвитием речи третьего и четвертого уровня).

1.6. Зачисление в логопедический пункт осуществляется по результатам обследования речи воспитанников, которое проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая, и на основании решения ПМПк, а так же по рекомендациям ПМПк.

1.7. Количество детей, занимающихся одновременно на логопункте, не должно превышать 20 человек.

1.8. Дети с речевыми нарушениями регистрируются в журнале движения и учета посещаемости.

1.9. Выпуск воспитанников из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии речи по приказу директора ГБОУ НШ «Гармония» об отчислении.

## **2. Организация деятельности логопункта**

2.1. На логопункте предусматривается четкая организация всего коррекционного процесса. Она обеспечивается:

- своевременным обследованием детей;
- рациональным составлением расписаний непосредственной образовательной деятельности;
- планированием групповой и индивидуальной работы;
- оснащением логопункта необходимым оборудованием и наглядными пособиями (приложение № 3);
- взаимодействием учителя-логопеда с воспитателями и родителями.

2.2. Занятия с воспитанниками проводятся как индивидуально, так и в группе. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

2.3. Групповые и индивидуальные занятия проводятся:

- с воспитанниками, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи - не менее двух раз в неделю;
- с воспитанниками, имеющими фонетический дефект - не менее одного-двух раз в неделю;
- с воспитанниками, имеющими общее недоразвитие речи третьего и четвертого уровня – не менее двух раз в неделю групповые занятия и не менее двух раз в неделю индивидуальные занятия.

2.4. Зачисление в логопедический пункт воспитанника из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года по результатам обследования и на основании решения ПМПк, а так же по рекомендациям ПМПк.

2.5. На каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт, учитель - логопед заполняет речевую карту по форме согласно Приложению № 1.

2.6. Срок коррекционной работы на логопункте - от 3 месяцев до 1 года при ФНР, ФФНР и недостатками произношения - фонетическим дефектом; от 1 до 2 лет при ОНР III и IV уровня.

2.7. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, воспитатель, старший воспитатель, родители (законные представители).

2.8. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляет старший воспитатель.

2.9. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь воспитателям Учреждения и родителям (законным представителям). Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление воспитанников с первичным речевым нарушением и за комплектование групп.

2.10. Занятия с воспитанниками в логопункте, как правило, проводятся в первой и второй половине дня с учетом режима работы Учреждения.

2.11. Преимущество в работе учителя-логопеда и воспитателя фиксируется в специальной тетради взаимодействия.

### **3. Участники коррекционно-образовательного процесса**

3.1. Участниками коррекционного процесса являются: ребенок, воспитатель, родитель, учитель-логопед.

3.2. Учителем-логопедом назначаются лица, имеющие дефектологическое образование. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренном законодательством РФ.

3.3. Учитель-логопед:

а) проводит занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речи (в соответствии с индивидуальной программой развития ребенка);

б) осуществляет взаимодействие с воспитателями по вопросам освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы;

в) представляет руководителю Учреждения ежегодный отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения в развитии речи в Учреждении и результатах коррекции речи в логопедическом пункте по форме (Приложение № 2).

### **4. Материально-техническое обеспечение логопункта**

4.1. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам.

4.2. На заведующего хозяйством возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт. Логопункт обеспечивается необходимым оборудованием (Приложение № 3).