


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
начальная школа «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский

 Л.А.Мельникова
Протокол № 3
от «30»августа 2016г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ НШ «Гармония»
п.г.т. Безенчук муниципального района
Безенчукский Самарской области

 В.И.Шишкина
Приказ № 38 от «30» августа 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об адаптированных
рабочих программах.

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский
Протокол № 4 от «29» августа 2016г

п. БЕЗЕНЧУК

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», уставом ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т. Безенчук (далее - Школа), на основе требований АООП НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) Школы, АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (УО) Школы и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа (далее - Программа) - это нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения АООП НОО обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности учебного плана Школы.

1.3. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности.

Задачи программы:

- сформировать представление о практической реализации компонентов ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС образования

обучающихся с УО при изучении конкретного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности;

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности Школы и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

• нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

• целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

• определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

• процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

• оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.5.К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание образовательной деятельности Школы в рамках реализации АООП НОО обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО относятся:

- адаптированные программы по учебным предметам (курсам);

- программы коррекционных курсов;

- программы курсов внеурочной деятельности;

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным

учебным предметам, коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности относится к компетенции Школы и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Рабочая программа составляется учителем (педагогическим работником) по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности на учебный год или уровень образования.

2.3. В период реализации Программы учебного предмета (курса) предполагается ежегодная ее корректировка в части календарно-тематического планирования.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении Программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС обучающихся с ОВЗ соответствующей категории;
- ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
- АООП для обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- требованиям к результатам освоения АООП для обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- программе формирования универсальных учебных действий обучающихся с ОВЗ соответствующей категории (либо программе формирования базовых учебных действий обучающихся с УО);
- примерным программам учебных предметов, внеурочной деятельности, коррекционной работы в соответствии с примерной АООП НОО для обучающихся с ОВЗ, примерной АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта;
- федеральному перечню учебников.

2.5. Если в программах учебных предметов, внеурочной деятельности, коррекционной работы в соответствии с примерной

АООП НОО обучающихся с ОВЗ, примерной АООП образования обучающихся с УО соответствующего варианта не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель (педагогический работник) в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно - методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

2.6. Рабочая программа учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности является основой для создания учителем календарно - тематического планирования на каждый учебный год.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности должна быть оформлена на компьютере.

Рекомендации по оформлению: текст набирается в редакторе MS Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1 - 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств MS Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

Тематическое планирование, календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура рабочей программы, содержание структурных элементов:

Раздел Программы	Содержание разделов Программы в составе АООП обучающихся с ОВЗ	Содержание разделов Программы в составе АООП образования обучающихся с УО
3.2.1. Титульный лист	<p>Титульный лист содержит (Приложение 1, 2, 3, 4):</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом школы; • поля для согласования/утверждения Программы с указанием даты; • наименование учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, для изучения которого написана Программа; • адресность (класс/ФИ обучающегося(ихся), для которого(ых) разработана Программа); • период реализации Программы; • сведения о составителе Программы (ФИО, должность, квалификационная категория); • № протокола и дата рассмотрения Программы на заседании школьного методического объединения; 	
3.2.2. Пояснительная записка	<p>Пояснительная записка конкретизирует общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень нормативных документов и (или) методических материалов, на основании которых разработана Программа (с указанием реквизитов); • цели и задачи общего образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности; • краткие сведения о категории обучающихся с ОВЗ/УО и/или индивидуальные особенности конкретного обучающегося с ОВЗ/УО. 	
3.2.3. Общая характеристика учебного предмета (курса)/коррекционного курса/курса внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • специфика учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности; • общая характеристика учебного процесса: например, методы, формы и средства обучения; • интеграция содержания предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности с содержанием других предметов (курсов) учебного плана (при наличии таковых). 	
3.2.4. Место учебного предмета (курса)/коррекционного курса/курса внеурочной деятельности в учебном плане	<ul style="list-style-type: none"> • количество часов, отводимых на изучение данного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом школы/индивидуальным учебным планом. 	

<p>3.2.5. Ценностные ориентиры содержания учебного предмета/коррекционного курса/курса внеурочной деятельности</p>	<p>Специфика содержания учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, соотношенная с программой духовно-нравственного развития основной образовательной программы начального общего образования школы.</p>	<p>Данный раздел отсутствует</p>
<p>3.2.6. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета (курса) /коррекционного курса/курса внеурочной деятельности</p>	<p>Планируемые результаты должны быть представлены группами: личностные, метапредметные, предметные и результаты коррекционной работы. Предметные результаты могут быть представлены двумя блоками: базовый уровень - «Обучающийся научится», повышенный уровень - «Обучающийся получит возможность научиться».</p> <p><i>В зависимости от варианта АООП Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности могут содержать только личностные и предметные результаты (приложение 1-8 ФГОС ОВЗ).</i></p>	<p>Данный раздел отсутствует</p>
<p>3.2.7. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета(курса) /коррекционного курса/курса внеурочной деятельности</p>	<p>Данный раздел отсутствует</p>	<p>В разделе указываются планируемые результаты изучения предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, отраженные в АООП образования обучающихся с УО (соответствующего варианта).</p> <p>Для обучающихся по 1 варианту АООП (для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости) планируемые результаты должны быть представлены двумя группами: личностные и предметные.</p>

		Для обучающихся по 2 варианту АООП (для обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, ТМНР) результативность обучения каждого обучающегося оценивается с учетом особенностей его психофизического развития и особых образовательных потребностей. В связи с этим требования к результатам освоения образовательных программ представляют собой описание <i>возможных</i> результатов образования данной категории обучающихся
3.2.8. Содержание учебного предмета (курса) /коррекционного курса/курса внеурочной деятельности	Содержание предмета (курса), коррекционного курса, внеурочного курса должно соответствовать требованиям ФГОС ОВЗ, ФГОС УО и АООП Школы (соответствующей категории обучающихся и варианта). Содержание Программы выстраивается по темам (разделам).	
3.2.9. Тематическое планирование	В тематическом планировании отражаются: <ul style="list-style-type: none"> • перечень разделов и (или) тем; • последовательность изучения тем; • количество часов, выделяемых на изучение отдельных разделов (тем); • основные элементы содержания; • требования к уровню подготовки • коррекционно-развивающая направленность при изучении раздела Возможно включение дополнительных разделов (с учетом специфики курсов).	
3.2.10. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	Может включать в себя: необходимые для реализации данного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности методические и учебные пособия (учебники в соответствии с Федеральным перечнем), оборудование и приборы, дидактический материал, технические средства обучения.	

3.3. Обязательным приложением к Программе является календарно-тематическое планирование («Положение о рабочей программе»), которое составляется на текущий год обучения. В календарно-тематическом

планировании может быть конкретизировано: содержание тем, разделов, учитываться особенности и уровень подготовленности ребенка.

В календарно-тематическом планировании *обязательно определяются*: тема каждого урока (в соответствии с целями и задачами урока), дата проведения урока (планируемая и фактическая), направление коррекционной работы. Запись названия темы в электронном журнале должна полностью совпадать с формулировками тем уроков в календарно-тематическом планировании.

Учитель вправе добавлять дополнительные составляющие в календарно-тематическое планирование в соответствии со спецификой предмета.

3.4. Календарно-тематическое планирование может быть откорректировано в течение учебного года с учетом факторов, влияющих на полноту реализации Программы.

3.5. Приложение к Программе может содержать:

- контрольно-измерительные материалы, включающие варианты текстов контрольных работ, практических работ, текстов изложений, тем сочинений, тестов по темам и т.п.;
- систему оценивания каждого вида работ.

4. Утверждение рабочей программы

4.1. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании ПМПк;
 - получение согласования у заместителя директора по УВР;
 - утверждение Программы приказом директора.
- После утверждения Программа становится документом, регламентирующим образовательную деятельность по предмету (курсу) и является основанием для контроля за полнотой и качеством реализации АОП обучающихся с ОВЗ, АОП образования обучающихся с УО.

4.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора,

курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

4.3. Программа действительна на период ее реализации.

4.4. Данное Положение вступает в силу с 01.09.2016 г.

Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).