

# ДОГОВОР С РОДИТЕЛЯМИ №

о сотрудничестве ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т. Безенчук и родителей (законных представителей) ребенка, посещающего структурное подразделение ГБОУ НШ «Гармония», реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования

п. Безенчук

от 20 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области начальная школа «Гармония» п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора **Шишкиной Веры Ивановны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (**Ф.И.О. родителя/ законного представителя**) \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименее образовательной программы Образовательная программа дошкольного образования ГБОУ НШ «Гармония», структурного подразделения детского сада.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день.

Время приёма детей 7.15-8.00, время окончания работы группы 17.45. при пятидневной рабочей неделе, с выходными днями в субботу, воскресенье и установленными законом праздничными днями. В предпраздничные дни рабочий день сокращается на 1 час.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. Язык обучения по образовательным программам дошкольного образования русский (федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "Об образовании в Российской Федерации").

## 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации оказывают помочь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены и утверждены Исполнителем.

2.1.3. Передавать Воспитанника только заранее оговоренным (внесенным в договор) лицам.

2.1.4. Отказать в «выдаче» ребенка:

– лицам в измененном состоянии (алкогольном или наркотическом), вне зависимости от наличия доверенности, оговоренной с родителями;

– в случае опасности (проявления агрессии), грозящей Воспитаннику со стороны взрослого, забирающего его. В случае возникновения подобной ситуации Исполнитель оставляет за собой право вызывать группу быстрого реагирования, по средствам тревожной кнопки;

в случае если за Воспитанником пришёл несовершеннолетний ребенок (с 14 до 18 лет) без нотариально заверенной генеральной доверенности

2.1.5. Заявлять в отдел охраны прав детства, опеки и попечительства при отделе образования администрации города о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорблений, отсутствия заботы, грубого обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.

2.1.6. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества воспитанников в образовательной организации в летний период;
- в связи с аварийными ситуациями и ремонтными работами в образовательной организации.

2.1.7. Объединять малочисленные группы, в связи их недоукомплектованностью воспитанниками соответствующего возраста, в одну разновозрастную группу, не превышая ее норматива.

2.1.7. Устанавливать перечень мероприятий, которые может посещать Заказчик в образовательной организации, регулировать численность родителей для посещения конкретного мероприятия в зависимости от площади помещений, с учетом санитарных и противопожарных норм.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Получать от исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

2.2.7. Присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Родителя.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием (завтрак, обед, полдник).

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу).

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

2.3.12. Сохранить место для ребенка на основании личного заявления родителей (законных представителей) в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия родителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителей.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов ДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу ДОУ и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником - до 10 числа текущего месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять ГБОУ все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать ДОУ об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка ГБОУ. Приводить ребенка не позднее 8 ч. 15 мин. в связи с тем, что опоздание препятствует организации педагогического процесса и выполнению локальных актов и приказов вышестоящих органов об усилении мер по безопасности воспитанников и сохранности имущества.

2.4.6. Информировать ГБОУ о предстоящем отсутствии / выходе после отсутствия Воспитанника в образовательной организации или его болезни - до 12.00 часов текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком в Учреждении на период отпуска или по другим причинам отсутствия ребенка.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу ГБОУ, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу ГБОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Уважать честь и достоинство воспитанника и работников ГБОУ, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об образовании в Российской Федерации" (статья 44), родители (законные представители) несовершеннолетних Воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Участвовать в родительских собраниях, организованных сотрудниками учреждения и выполнять решения родительского комитета, решения родительских собраний.

2.4.12. Указать в договоре доверенных лиц, которые смогут приводить и забирать Воспитанника из образовательного учреждения, по форме:

Я, \_\_\_\_\_, законный представитель Воспитанника  
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т. Безенчук \_\_\_\_\_  
настоящей доверенностью уполномочиваю приводить и забирать его из ОУ следующим лицам:

Ответственность за жизнь и здоровье беру на себя.

### **3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ**

3.1. Стоимость услуг ГБОУ по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет рублей 1 день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Льготная родительская плата устанавливается с момента предоставления необходимых документов, удостоверяющих льготу.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родитель ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа следующего месяца за период оплаты в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.5. Заказчик обязан своевременно предоставлять в бухгалтерию документы, подтверждающие право на компенсацию части родительской платы. Многодетные семьи, имеющим 3-х или более несовершеннолетних детей, производят оплату в размере 50% от общей стоимости содержания ребенка.

3.6. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей (в соответствии со ст. 65 Федерального закона «Об образовании в РФ»), а также за детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Заказчик обязан своевременно предоставить в бухгалтерию заключение *психолога – медико – педагогической комиссии (ПМПК)*.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПРОВ**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## **5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 5.3.1. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3.2. По требованию образовательной организации Договор может быть расторгнут по решению суда в случае длительного (более шести месяцев в течение календарного года) непосещения ребенком образовательной организации без уважительных причин.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение всего времени пребывания ребенка в образовательной организации.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 6.8. Один экземпляр хранится в ГБОУ в личном деле ребенка, другой - у «Заказчика» (законного представителя).

## **7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

### **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»**

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области начальная школа «Гармония» п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области 446250, Самарская область, Безенчукский район, п. Безенчук, ул. Чапаева, д. 27-а  
тел./факс 8(84676) 2-23-05, 2-26-28

Директор ГБОУ НШ «Гармония»

В.И. Шишкина

### **«ЗАКАЗЧИК»**

Родители:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном ФЗ от 23.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»: \_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_