Инструкция № 89

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
ГБОУ НШ «Гармония»
_____Л.М. Каткасова
«01» марта 2022г.

C=RU, O="ГБОУ НШ ""Гармония"" п.г.т. Безенчук", CN=Директор - Шишкина В.И., E=garmoniya_nsds_bzn@samara.edu.ru
008d6da80728a89db9
2022.10.24 09:46:12+04'00'

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ НШ «Гармония»
_____В.И. Шишкина
«01» марта 2022г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА

(при разработке использован Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» от 24.07.2015г., регистрационный номер 509

1. Общие положения

1.1. Педагог - психолог назначается и освобождается от должности директором.

1.2. ***Требования к образованию и обучению:*** Высшее образование по профильным направлениям;

1.3. ***Требования к опыту практической работы:*** не предъявляются;

1.4. ***Особые условия допуска к работе:*** Наличие медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также прохождение санитарного минимума 1 раз в год.

(*Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 года N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (зарегистрировано в Минюсте России 6 октября 2010 года N 18638)*;

К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	3320	Персонал дошкольного образования и обучения
ОКЗ	3310	Преподавательский состав начального образования
ОКПДТР	25484	Педагог-психолог
ОКСО	050706	Педагогика и психология

2. Обобщенная трудовая функция

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ (код А, уровень квалификации 7).

3. Трудовые функции

3.1. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ:

3.1.1. Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей.

3.1.2. Разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ

3.1.3. Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников

3.1.4. Разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей

3.1.5. Разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами

3.1.6. Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

3.2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций:

3.2.1. Консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;

3.2.2. Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса;

3.3. Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса:

3.3.1. Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;

3.3.2. Консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

3.3.3. Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам;

3.3.4. Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся;

3.4. Психологическая диагностика детей и обучающихся:

3.4.1. Скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи;

3.4.2. Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся;

3.4.3. Определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном

развитии детей и обучающихся, участие в работе психолого- медико-педагогических комиссий и консилиумов;

4. Необходимые умения

4.1. Методология психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии;

4.2. Методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы обучающимися на всех уровнях общего образования;

4.3. Теория и методы организации психологического исследования;

4.4. Методы статистического анализа данных психологического исследования. Методы верификации результатов исследования. Методы интерпретации и представления результатов исследования.

4.5. Методы организационно-методического общеобразовательных программ;

4.6. Профессиональная этика;

4.7. Приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития Этические нормы организации и проведения консультативной работы;

4.8. Методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.

5. Необходимые знания

5.1. Использовать качественные и количественные методы психологического обследования;

5.2. Обрабатывать и интерпретировать результаты обследований;

5.3. Разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ;

5.4. Проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);

5.5. Владеть приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий;

5.6. Разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями;

5.7. Владеть приемами работы с педагогами и преподавателями по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающихся между собой;

5.8. Владеть приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов, преподавателей и администрации образовательной организации;

5.9. Разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

5.10. Владеть приемами работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения в образовательных организациях и в семье;

5.11. Проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

6. Права

6.1. Педагог - психолог имеет право:

6.1.1. Участвовать в управлении, защищать свою профессиональную честь и достоинство.

6.1.2. Представлять на рассмотрение руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

6.1.3. Получать от руководителей и специалистов информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

6.1.4. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

6.1.5. Повышать свою профессиональную квалификацию.

6.2. Педагог - психолог также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

7. Ответственность

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством.

7.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

7.3. За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

8. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагог - психолог:

8.1. Работает по расписанию, составленному исходя из 20-часовой рабочей недели и утвержденному директором графику работы.

8.2. Подчиняется директору, заместителю директора. Непосредственным руководителем является заместитель директора.

С должностными инструкциями ознакомлен(а):

личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*

личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*
личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата ознакомления*