

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
начальная школа «Гармония» п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский
Самарской области

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
ГБОУ НШ «Гармония»
п.г.т. Безенчук
Протокол № 6
от «29» августа 2025г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Управляющего совета
ГБОУ НШ «Гармония»
п.г.т. Безенчук
Жесткова Н.А.
Протокол № 3
от «29» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ НШ «Гармония»
п.г.т. Безенчук
Шишкина В.И.
Приказ № 30
от «29» августа 2025г.



**Положение
о психологической службе**

Безенчук, 2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о психологической службе** разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 15 октября 2025 года. ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 года № 1155 с изменениями от 5 ноября 2022 года. Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, утвержденного Приказом Министерства образования Российской Федерации от 22 октября 1999 года № 636. Федеральными Законами, приказами и распоряжениями органов Управления образования, касающимися организации психологического сопровождения. Конвенцией ООН о правах ребенка. Уставом образовательного учреждения.

1.2. Данное *Положение о психологической службе* определяет основные цели, задачи и функции, направления и виды деятельности психологической службы в детском саду и начальной школе, права, обязанности и ответственность сотрудников, а также документацию психологической службы образовательного учреждения.

1.3. *Психологическая служба* - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности, осуществляющая свою деятельность в тесном контакте с администрацией, педагогами коллектива и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.4. Под психологической службой понимается деятельность педагога-психолога образовательного учреждения с участием группы специалистов.

1.5. Деятельность психологической службы образовательного учреждения ориентирована как на воспитанников и младших школьников, так и на административных педагогических работников и родителей (законных представителей) детей, их психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья, на психологическое обеспечение образовательной деятельности, на создание условий для личностного, интеллектуального и социального развития подрастающего поколения.

1.6. Деятельность психологической службы направлена на реализацию основных принципов и норм государственной политики в сфере образования и решение актуальных психологического-педагогических проблем всех участников образовательных отношений.

Особая роль психологической службы состоит в оказании содействия в обеспечении конституционных прав обучающихся на общедоступное образование в части:

- определения содержания психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы начального общего образования и дошкольного образования
- развитии и социальной адаптации;
- организации предоставления психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.
- получения социально-педагогической психологической помощи, психолого-медицинской и педагогической коррекции.

1.7. Психологическая служба осуществляет свою деятельность, руководствуясь Концепцией развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования в Российской Федерации на период до 2030 года (утв. Минпросвещения России 18 июня 2024 года); Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, утвержденное приказом

Минобразования России от 22 октября 1999 года № 636; письмом Минобразования России от 24 декабря 2001 года № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения», настоящим Положением, а также запросом родителей (законных представителей), администрации, педагогических работников образовательного учреждения.

1.8. Основной целью деятельности психологической службы (педагога-психолога) является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей в процессе обучения и воспитания и подготовке их к школе, а также обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогической деятельности.

В решении всех проблем психологическая служба образовательного учреждения руководствуется интересами обучающихся и задачами его всестороннего и гармоничного развития, реализуя принцип «Не навреди!»

2. Цели и задачи психологической службы

2.1. Цель психологической службы— обеспечение полноценного психического и личностного развития обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Основные задачи психологической службы:

- максимальное содействие полноценному психическому и личностному развитию каждого ребенка;
- создание эмоционального, психологического комфорта в образовательном учреждении;
- изучение особенностей развития детей в единстве эмоциональной, волевой и интеллектуальной сфер;
- составление заключений и рекомендаций по обучению и воспитанию детей;
- содействие повышению психологической компетентности сотрудников детского сада, родителей (законных представителей) воспитанников в закономерностях развития ребенка: законные меры, необходимые для психолого-педагогического и медико-социального сопровождения

2.3. Психологическая служба призвана содействовать:

- созданию условий для всестороннего развития каждого ребенка;
- повышению качества образовательной деятельности на дошкольном и начальном школьном уровне образования;
- повышению психологической компетентности педагогов дошкольного образовательного учреждения;
- развитию образовательного учреждения в целом.

2.4. Для реализации поставленных целей психологическая служба должна эффективно функционировать в образовательном учреждении и решать комплекс задач, в том числе по:

- сопровождению федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) дошкольного и начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее — ФГОС УО);
- содействию внедрения здоровьесберегающих технологий в образовательную деятельность и формированию у обучающихся культуры здоровья и здорового образа жизни, а также формированию и развитию навыков сохранения психологического

здравья;

- содействию администрации и педагогическим коллективам ОУ в проектировании образовательной среды, отвечающей требованиям психологической безопасности и комфортности:
- профилактике: агрессивного, деструктивного, суициального, в интимного поведения, буллинга;
- формированию и развитию стрессоустойчивости и жизнестойкости, психологической готовности к противодействию негативным влияниям социума;
- оказанию своевременной адресной психолого-педагогической помощи обучающимся следующих групп:
 - оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим потенциально психотравмирующее событие;
 - находящимся в кризисном состоянии;
 - детям-мигрантам;
 - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - детям с ограниченными возможностями здоровья
 - одарённым детям
 - оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся в преодолении эмоционально-личностных расстройств и расстройств социальной адаптации;
 - психологическому сопровождению процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ, детей с инвалидностью, находящихся в различных образовательных условиях, средах и структурах, в том числе определение для каждого ребенка с ОВЗ и или инвалидностью образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям:
 - повышению психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания;
 - реализации мероприятий по профилактике эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников;
 - разработке, апробации и внедрению психолого-педагогических технологий с доказанной эффективностью, а также аккумуляция и трансляция лучших моделей и технологий психолого-педагогической помощи;
 - организации и проведению региональных, муниципальных научно-практических конференций по проблемам психологии образования, семинаров по обмену опытом;
 - совершенствованию нормативно-правовой базы деятельности психологической службы в соответствии с актуальными задачами системы образования.

2.5. При решении поставленных целей и задач деятельность психологической службы опирается на следующие принципы:

- *принцип целостности* — психологическая служба должна быть ориентирована на образовательное учреждение, как на целую, единую систему;
- *принцип системности* — существование алгоритма работы и использование возможностей всех основных направлений деятельности педагога-психолога. регулярность психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений;
- *принцип взаимодействия* — деятельность педагога-психолога. администрации

основана на взаимодействии, направлена на достижение общей цели и на обеспечение сетевого взаимодействия специалистов различных звеньев психологической службы;

• *принцип непрерывности и преемственности* — психологическая служба, опираясь на возрастные и иные особенности обучающихся и удовлетворение их образовательных потребностей, обеспечивает непрерывность индивидуальной траектории развития и обучения, создает преемственность процесса психолого-педагогического сопровождения на всех уровнях образования.

• *принцип оптимизации* — использование оптимального количества методик для проведения диагностики и направленного воздействия при условии сохранения необходимого уровня качества, оптимизация привлекаемых ресурсов, управлеченческих воздействий и т.п.;

• *принцип информатизации* — использование автоматизированных систем обработки и представления психологических данных.

3. Функции психологической службы

3.1. Создание условий для сохранения и укрепления психофизического здоровья и эмоционального благополучия обучающихся образовательного учреждения.

3.2. Максимальное содействие полноценному психическому и личностному развитию ребенка.

3.3. Подготовка детей к новой социальной ситуации развития.

3.4. Изучение индивидуальных особенностей детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.

3.5. Оказание помощи обучающимся, нуждающимся в особых обучающих программах и специальных формах организации деятельности.

3.6. Участие в создании оптимальных условий для развития и жизнедеятельности детей в моменты инновационных изменений работы образовательного учреждения.

3.7. Профилактическая и пропедевтическая работа с педагогами (воспитателями) и родителями (законными представителями) обучающихся по развитию у детей личностных новообразований возраста.

3.8. Обучение сотрудников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся полноценному развивающему общению с детьми.

3.9. Содействие формированию психологической компетентности сотрудников и родителей (законных представителей) в закономерностях развития ребенка, в вопросах обучения и воспитания.

4. Основные направления, виды деятельности психологической службы

К основным направлением деятельности психологической службы относятся:

4.1. *Психологическая профилактика* - предупреждение возникновения явления дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам образовательного учреждения, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

4.2. *Психологическое просвещение* - формирование у всех участников педагогических отношений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития: создание условий для полноценного личностного развития обучающихся на каждом возрастном этапе, а также своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта

4.3. *Психологическая диагностика* - изучение воспитанников на протяжении

всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а так же выявления причин механизмов нарушения в обучении, развитии социальной адаптации. Психодиагностика проводится педагогом- психологом как индивидуально, так и с группами обучающихся образовательного учреждения.

4.4. *Психолого-педагогический консилиум*, углубленная специализированная помощь участникам образовательных отношений, обучающимся образовательного учреждения, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании.

4.5. *Психологическая коррекция* - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранении ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, учителя - логопеда, медицинского работника, других специалистов.

4.6. Психологическая поддержка деятельности образовательного учреждения:

- при подготовке к лицензированию образовательного учреждения проведении экспертизы коммуникативной компетентности педагогов и специалистов;

- анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся, для изучения запросов на образовательную деятельность;

- изучение личности и профессионального потенциала сотрудников образовательного учреждения:

- при необходимости кадровой перестановки в образовательном учреждении (причиной может быть психонесовместимость):

- разрешение конфликтов в образовательном учреждении;

- оказание помощи в построении системы управления коллективом образовательного учреждения.

4.7. *Консультативная деятельность* — оказание помощи родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам, администрации и другим специалистам и сотрудникам образовательного учреждения по их запросу, в области развития, воспитания и обучения детей.

5. Ответственность сотрудников психологической службы

5.1. Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность:

- за достоверность результатов психологического диагностирования;
- за адекватность диагностических и коррекционных методов;
- за обоснованность выдаваемых рекомендаций;
- за соблюдение настоящего Положения о психологической службе образовательного учреждения;
- за грамотное ведение документации;
- за сохранность протоколов и других документов психологической службы;
- за обеспечение конфиденциальности информации, защиты персональных данных.

5.2. Сотрудники психологической службы несут ответственность за сохранность материально-технических средств, вверенных для работы психологической службы образовательного учреждения.

6. Обязанности и права сотрудников психологической службы

6.1. Сотрудники психологической службы обязаны:

6.1.1. В своей деятельности руководствоваться Положением о психологической

службе. Программой психологической службы. Кодексом психолога. Уставом образовательного учреждения.

6.1.2. Участвовать в работе методических объединений, психологических конференций и семинаров, проводимых вышестоящими организациями.

6.1.3. Постоянно повышать свой профессиональный уровень.

6.1.4. Отчитываться о результатах и ходе проводимой работы перед администрацией образовательного учреждения.

6.1.5. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

6.1.6. В решении всех вопросов исходить из интересов воспитанника дошкольного образовательного учреждения.

6.1.7. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения.

6.1.8. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

6.1.7. Информировать участников педагогических советов, психологических консилиумов, администрацию образовательного учреждения о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

6.2. Сотрудники психологической службы имеют право:

6.2.1. Принимать участие в педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях и т.д.

6.2.2. Посещать занятия, мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся образовательного учреждения.

6.2.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

6.2.4. Выслушать с обобщением опыта своей работы.

6.2.5. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний, путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.

6.2.6. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о психологической службе является локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.